

An das
Berufskolleg Geldern
Ostwall 16
47608 Geldern

Hiermit melde ich mich / meine Tochter / meinen Sohn zu folgendem Bildungsgang an:

Zweijährige Berufsfachschule Wirtschaft u. Verwaltung
Ziel: Erweiterte berufliche Kenntnisse und Fachhochschulreife (schulischer Teil)
Fachlicher Schwerpunkt: Wirtschaft u. Verwaltung (Höhere Handelsschule)

Schüler/in (Bitte leserlich in Druckbuchstaben ausfüllen!)

Name, Vorname		<input type="checkbox"/> männlich	<input type="checkbox"/> weiblich
Geburtsdatum / -ort			
Anschrift			
Konfession	Staatsangehörigkeit	Telefon	
Name und Anschrift der zur Zeit besuchten Schule			
Klasse	Klassenlehrer/-in		

Erziehungsberechtigte/-r

Name, Vorname
Telefon
Anschrift

Es liegt eine körperliche Behinderung vor, die die Teilnahme am Unterricht in bestimmten Fächern erschweren bzw. unmöglich machen oder andere Maßnahmen erforderlich machen.

Nein Ja, Art der Behinderung: _____
(genaue Bezeichnung - bei Bedarf Rückseite benutzen)

Folgende Unterlagen sind beigefügt:	1. Lebenslauf 2. Kopie des letzten Halbjahres- bzw. Abschlusszeugnisses
--	--

Es ist mir bekannt, dass Anmeldungen ohne vollständige Angaben oder Unterlagen als nicht abgegeben gelten. Diese Anmeldung und die Kurswahl sind verbindlich.

Vor der Aufnahme in den Bildungsgang muss am Beratungstest, ggf. nach gesonderter Einladung am Beratungsgespräch mit den Erziehungsberechtigten sowie am Aufnahmetermin teilgenommen werden! (Siehe Anmeldeinformation).

Die Termine für das Anmeldeverfahren (Anmeldeinformation) sind mir ausgehändigt worden.

Ich bin damit einverstanden, dass ich/meine Tochter/mein Sohn aufgrund der Ergebnisse des Beratungstests und intensiver mehrfacher Beratung über die schulische Zukunft ggf. in den Bildungsgang "Zweijährige Berufsfachschule Wirtschaft und Verwaltung (Handelsschule)" angemeldet werde/wird.

Ort, Datum

Unterschrift Schüler(-in) / Erziehungsberechtigter

Wahlen zur Anmeldung

(Name, Vorname)

1. Wahl der zweiten Fremdsprache: ¹⁾

- Spanisch oder
 Niederländisch

für Niederländisch angeben:

- ohne Vorkenntnisse
 Vorkenntnisse 1 Jahr 2 Jahre 4 Jahre

¹⁾Die Einrichtung der Kurse in der 2. Fremdsprache erfolgt nach schulischen Gegebenheiten.

2. Wahl eines Wunschfaches für den Differenzierungsbereich: ²⁾

- Spezielle Informatik (ECDL) oder
 Wirtschaftsgeographie oder
 Wirtschaftsrecht oder
 Business Studies (bilinguale Wirtschaftslehre)

ECDL ist nur als 1. Wunschfach wählbar!
Bitte beachten Sie auch das Beiblatt (Seite 3).

Bei **guten** Englischkenntnissen.

Wunschfach-Rangliste

Jedes Fach kann nur einmal benannt werden! Bitte DEUTLICH und LESBAR schreiben!

1. Wunschfach: _____

2. Wunschfach: _____

3. Wunschfach: _____

²⁾Das Berufskolleg Geldern ist bemüht, Ihre Fächerwahl zu realisieren. Dies ist jedoch durch die beschränkt verfügbaren Kapazitäten nicht immer möglich. Es besteht kein Anspruch auf die gewünschte Fächerkombination.

Beiblatt zum Fach „Spezielle Informatik“

Das Fach „Spezielle Informatik“ bereitet in Kursform auf den Erwerb des „Europäischen Computerführerscheins“ (ECDL) vor.

Der ECDL wird durch Absolvieren von insgesamt 7 Teilprüfungen in den folgenden Modulen erworben:

Modul 1 - Grundlagen der Informationstechnologie	Grundlagenwissen
Modul 2 - Computernutzung und Dateiverwaltung	Betriebssystem Windows
Modul 3 - Textverarbeitung	Word 2007
Modul 4 - Tabellenkalkulation	Excel 2007
Modul 5 - Datenbanken	Access 2007
Modul 6 - Präsentation	Powerpoint 2007
Modul 7 - Informations- und Kommunikationsnetze	Internet Explorer und Outlook (e-mail)

Die Wahl des Kurses verpflichtet zum **Erwerb eines Prüfungsausweises** (Skills-Card) und zur **Teilnahme an kostenpflichtigen Prüfungen**:

Skills-Card:	30,00 €	<i>135,00 € sind unmittelbar nach der Zusage zur Aufnahme in den ECDL-Kurs fällig. Die Zusage erfolgt durch gesondertes Anschreiben.</i>
+ 7 Teilprüfungen a 15 EUR:	105,00 €	
Kursgebühren:	135,00 €	

Derzeit ist kein geeignetes Lehrbuch für den ECDL verfügbar; ein Erscheinungstermin ist derzeit nicht bekannt. Sollte das für den ECDL eingeführte Lehrbuch rechtzeitig erscheinen, so erhöhen sich die Kosten um voraussichtlich ca. 45 EUR für das Lehrbuch.

Müssen Prüfungen wiederholt werden, müssen 15,00 € für jede notwendige Wiederholungsprüfung rechtzeitig vor Ablegen derselben beglichen werden.

Nicht verbrauchte Gebühren werden bei Nichtantritt des Bildungsgangs oder bei Verlassen der Schule erstattet.

Die Skills-Cards werden vom Förderverein nach Schuljahresbeginn von der Dienstleistungsgesellschaft für Informatik (DLGI), der deutschen Lizenzgeberin des ECDL erworben und den Kursteilnehmern zugewiesen. Die Skills-Cards werden dadurch Eigentum des Schülers/der Schülerin.

Wird der Bildungsgang zunächst angetreten und erfolgt eine **Abmeldung erst nach Schuljahresbeginn**, wurde die Skills-Card möglicherweise bereits zugewiesen. Die Kosten hierfür in Höhe von 30,00 EUR sind in diesem Fall nicht mehr erstattungsfähig.

Eine Erstattung gezahlter ECDL-Gebühren muss bei der Abmeldung vom Berufskolleg unter Angabe einer Kontonummer immer gesondert und schriftlich über den Förderverein des Berufskollegs beantragt werden!

Die Rückerstattung erfolgt ausschließlich auf das Konto des Einzahlers!

Weitere Informationen zum ECDL: www.berufskolleg-geldern.de

Die Informationen zum ECDL – insbesondere zur Zahlungspflicht und zu den Grundsätzen von Gebührenerstattungen – habe ich gelesen und erkenne diese an.

Ort, Datum

Unterschrift Schüler(-in) / Erziehungsberechtigter

Anmeldeinformation

(Nach Abgabe der Anmeldeunterlagen)

Bitte lesen Sie dieses Formular aufmerksam, bewahren es sorgfältig auf und bringen es zur Einschulung mit!

Aufgrund Ihrer Anmeldung für die

Zweijährige Berufsfachschule Wirtschaft u. Verwaltung (Höhere Handelsschule) (Schuljahr 2012/2013)

werden Sie vorbehaltlich einer endgültigen Entscheidung durch die Schulleitung gemäß § 46 Schulgesetz in die Schule aufgenommen. Die Aufnahme erfolgt unter der Bedingung, dass Ihre Noten im Halbjahreszeugnis bzw. Bewerbungszeugnis in Deutsch, Mathematik und Englisch im Durchschnitt befriedigend sind und auch die Noten in weiteren Fächern ein erfolgreiches Durchlaufen des Bildungsganges erwarten lassen.

Anderenfalls erhalten Sie in Kürze eine Einladung zur Teilnahme an Beratungstests in den Fächern Deutsch, Mathematik und Englisch. Diese finden im **Monat März** an einem Nachmittag im Gebäude der kaufmännischen Abteilung, Friedrich-Spee-Str. 30, statt. Näheres erfahren Sie im Einladungsschreiben. Die Tests dienen der Schullaufbahnberatung.

Sollten Sie die Tests erfolgreich abschließen, erfolgt die endgültige Einschulung unter Vorlage einer beglaubigten Kopie des Abschlusszeugnisses über den mittleren Schulabschluss (Fachoberschulreife) am **Montag, dem 2. Juli 2012 in der Zeit von 15.00 Uhr – 17.00 Uhr** im Lehrerzimmer am Ostwall unserer Schule. Andernfalls laden wir Sie schriftlich zu einem verbindlichen Beratungsgespräch mit den Erziehungsberechtigten ein.

Ein unentschuldigtes Fernbleiben an einem der o. g. Termine wird als Abmeldung betrachtet und Ihr Schulplatz wird einem anderen Bewerber zugesprochen.

gez. Reimers (Schulleiter)

Bei Abmeldung:

Für den Fall, dass Sie die Anmeldung zur Schule rückgängig machen wollen, sind Sie verpflichtet, Ihren Verbleib der Schule anzuzeigen (§ 38 Schulgesetz). Hierfür senden Sie bitte den unteren Abschnitt an die Schule zurück. (Eine Nichtmeldung zieht letztendlich ein Bußgeldverfahren nach sich).

Telefonische Abmeldungen können n i c h t entgegengenommen werden.

✂ -----

Abmeldebestätigung

<input type="checkbox"/>	_____ beginnt eine Ausbildung als _____ (Name, Vorname) (Ausbildungsberuf)
	bei der Firma _____ , _____ (Name der Firma) (Straße, Ort)
<input type="checkbox"/>	_____ besucht ab dem kommenden Schuljahr die Schule/Berufsschule (Name, Vorname)
	_____ , _____ (Name der Schule) (Straße, Ort)

Sollte ab dem Schuljahr 2012/2013 eine andere Schule besucht oder eine Ausbildung begonnen werden, benötigen wir in der ersten Schulwoche eine Schulbescheinigung der besuchten Schule.

(Ort, Datum)

(Unterschrift des/der Schülers/-in, des Erziehungsberechtigten)